2022 年度

部门决算公开文本

预算代码：410

单位名称：保定市莲池区统计局

二〇二三年十一月

目录

第一部分部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分名词解释

第一部分部门概况

一、部门职责

（一）组织领导和协调全区统计工作，确保统计数据真实、准确、完整、及时。

（二）拟订全区统计工作规章，制定统计调查制度；指导和规范全区统计行政执法工作，监督检查统计法律、法规贯彻实施情况；组织实施统计法律法规宣传教育，依法查处统计违法行为；开展防范和惩治统计造假弄虚作假统计督察。

（三）贯彻执行国家、省、市国民经济核算制度，组织实施全区国民经济核算制度和投入产出调查，核算全区地区生产总值，整理、测算和提供国民经济核算资料，监督管理全区国民经济核算工作。

（四）组织完成国家和省、市部署的国情国力普查及重要调查任务；研究提出重大区情区力普查和抽样调查计划并组织实施，汇总、整理和提供有关区情区力方面的统计数据。

（五）组织实施全区一、二、三产业有关统计调查；搜集、整理和提供有关国民经济、社会发展、城镇化发展、文化产业发展、劳动力调查、民营经济、科技进步、能源资源和环境等统计数据。

（六）组织实施社会发展水平、区域经济发展、节能减耗、城镇化发展、全面小康及农村小康建设进程、农村贫困、资源循环利用、妇女儿童、企业景气等统计检测，收集、整理和提供统计数据。

（七）综合整理和提供财政、出口、文化教育、卫生等基本统计数据。

（八）统一核定、管理、公布全区性基本统计资料，定期发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立统计信息共享制度和发布制度。

（九）对国民经济、社会发展、科技进步、能源资源等情况进行统计分析、统计预警和统计监督；建立健全全区经济社会发展的统计监测和评价体系，加强动态监测和决策咨询服务；参与对乡办、社区（开发区）、区级部门的综合考核评价工作。

（十）贯彻执行国家、省、市统计信息库和网络的基本标准和运行规则；管理全区统计信息自动化系统和统计数据库体系；管理全区统计数据库网络；指导全区统计信息化系统建设。

（十一）管理和指导乡办、社区（开发区）统计工作和统计基础建设工作；依法管理全区统计调查项目。

（十二）指导全区统计专业技术队伍建设，配合省、市统计局组织管理统计从业资格认定和持证上岗工作，协助有关部门组织管理统计专业技术资格考试、职务评聘工作。

（十三）完成区委、区政府和国家、省、市统计局交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2022 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	保定市莲池区统计局	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：保定市莲池区统计局　　2022年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	434.45	一、一般公共服务支出	32	364.60
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	35.16
	9		九、卫生健康支出	40	17.68
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	17.01
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	434.45	**本年支出合计**	58	434.44
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	434.45	**总计**	62	434.45

注：1.本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：保定市莲池区统计局　　2022年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		**434.45**	**434.45**					
201	**一般公共服务支出**	**364.60**	**364.60**					
20105	**统计信息事务**	**364.60**	**364.60**					
2010501	行政运行	223.43	223.43					
2010502	一般行政管理事务	46.56	46.56					
2010507	专项普查活动	12.00	12.00					
2010508	统计抽样调查	82.60	82.60					
208	**社会保障和就业支出**	**35.16**	**35.16**					
20805	**行政事业单位养老支出**	**35.16**	**35.16**					
2080501	行政单位离退休	11.00	11.00					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.16	24.16					
210	**卫生健康支出**	**17.68**	**17.68**					
21011	**行政事业单位医疗**	**17.68**	**17.68**					
2101101	行政单位医疗	8.08	8.08					
2101103	公务员医疗补助	9.60	9.60					
221	**住房保障支出**	**17.01**	**17.01**					
22102	**住房改革支出**	**17.01**	**17.01**					
2210201	住房公积金	17.01	17.01					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门：保定市莲池区统计局　　2022年度　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		**434.44**	**293.28**	**141.16**			
201	**一般公共服务支出**	**364.60**	**223.43**	**141.16**			
20105	**统计信息事务**	**364.60**	**223.43**	**141.16**			
2010501	行政运行	223.43	223.43				
2010502	一般行政管理事务	46.56		46.56			
2010507	专项普查活动	12.00		12.00			
2010508	统计抽样调查	82.60		82.60			
208	**社会保障和就业支出**	**35.16**	**35.16**				
20805	**行政事业单位养老支出**	**35.16**	**35.16**				
2080501	行政单位离退休	11.00	11.00				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.16	24.16				
210	**卫生健康支出**	**17.68**	**17.68**				
21011	**行政事业单位医疗**	**17.68**	**17.68**				
2101101	行政单位医疗	8.08	8.08				
2101103	公务员医疗补助	9.60	9.60				
221	**住房保障支出**	**17.01**	**17.01**				
22102	**住房改革支出**	**17.01**	**17.01**				
2210201	住房公积金	17.01	17.01				

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：保定市莲池区统计局　　2022年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	434.45	一、一般公共服务支出	33	364.60	364.60		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	35.16	35.16		
	9		九、卫生健康支出	41	17.68	17.68		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	17.01	17.01		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	434.45	**本年支出合计**	59	434.44	434.44		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	434.45	**总计**	64	434.45	434.45		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：保定市莲池区统计局　　2022年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		**434.44**	**293.28**	**141.16**
201	**一般公共服务支出**	**364.60**	**223.43**	**141.16**
20105	**统计信息事务**	**364.60**	**223.43**	**141.16**
2010501	行政运行	223.43	223.43	
2010502	一般行政管理事务	46.56		46.56
2010507	专项普查活动	12.00		12.00
2010508	统计抽样调查	82.60		82.60
208	**社会保障和就业支出**	**35.16**	**35.16**	
20805	**行政事业单位养老支出**	**35.16**	**35.16**	
2080501	行政单位离退休	11.00	11.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.16	24.16	
210	**卫生健康支出**	**17.68**	**17.68**	
21011	**行政事业单位医疗**	**17.68**	**17.68**	
2101101	行政单位医疗	8.08	8.08	
2101103	公务员医疗补助	9.60	9.60	
221	**住房保障支出**	**17.01**	**17.01**	
22102	**住房改革支出**	**17.01**	**17.01**	
2210201	住房公积金	17.01	17.01	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：保定市莲池区统计局　　2022年度　　金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	235.16	302	商品和服务支出	20.10	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	75.66	30201	办公费	3.05	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	82.90	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	5.46	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	11.54	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	24.16	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	7.22	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	7.89	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	9.60	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.96	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	17.01	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	38.02	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	38.02	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.43	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	8.40	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		273.18	公用经费合计					20.10

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：保定市莲池区统计局　　2022年度　　金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门（或单位）本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：保定市莲池区统计局　　2022年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门（或单位）本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：保定市莲池区统计局　　2022年度　　金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本部门（或单位）本年度无财政拨款“三公”经费支出预决算情况，按要求以空表列示。

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门2022年度收、支总计（含结转和结余）434.45万元。与2021年度决算相比，收支各增加19.4万元，增长4.7%，主要原因是我单位2021年底招聘6名劳务派遣人员，2022年开始发放工资，所以收、支资金增加。

二、收入决算情况说明

本部门2022年度收入合计434.45万元，其中：财政拨款收入434.45万元，占100%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

本部门2022年度支出合计434.45万元，其中：基本支出293.29万元，占67.5%；项目支出141.16万元，占32.5%；经营支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与2021年度决算对比情况

本部门2022年度财政拨款本年收入434.45万元,比2021年度增加19.4万元，增长4.7%，主要原因是我单位2021年底招聘6名劳务派遣人员，2022年开始发放工资，所以收、支资金增加；本年支出434.45万元，增加19.4万元，增长4.7%，主要原因是我单位2021年底招聘6名劳务派遣人员，2022年开始发放工资，所以收、支资金增加。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入 434.45 万元，比上年增加 19.4 万元；主要原因是我单位 2021 年底招聘 6 名劳务派遣人员，2022 年开始发放工资，所以收、支资金增加；本年支出 434.45 万元，比上年增加 19.4 万元，增长 4.7%，主要原因是我单位 2021 年底招聘 6 名劳务派遣人员，2022 年开始发放工资，所以收、支资金增加。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年持平，主要是无政府性基金预算财政拨款；本年支出 0 万元，与上年持平，主要是无政府性基金预算财政拨款。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年持平，主要是无国有资本经营预算财政拨款；本年支出 0 万元，与上年持平，主要是无国有资本经营预算财政拨款。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 434.45 万元，完成年初预算的 132.2%，比年初预算增加 105.83 万元，决算数大于预算数主要原因是增加劳务派遣人员工资和住户样本轮换经费；本年支出 434.45 万元，完成年初预算的 132.2%，比年初预算增加 105.83 万元，决算数大于预算数主要原因是主要是增加劳务派遣人员工资和住户样本轮换经费。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 132.2%，比年初预算增加 105.83 万元，主要是增加劳务派遣人员工资和

住户样本轮换经费；支出完成年初预算 132.2%，比年初预算增加 105.83 万元，主要是增加劳务派遣人员工资和住户样本轮换经费。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年持平主要是无政府性基金预算财政拨款；本年支出 0 万元，与上年持平，主要是无政府性基金预算财政拨款。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年持平主要是无国有资本经营预算财政拨款，本年支出 0 万元，与上年持平，主要是无国有资本经营预算财政拨款。

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2022 年度财政拨款支出 434.45 万元，主要用于以下方面：

一般公共服务（类）支出 364.6 万元，占 83.9%；社会保障和就业（类）支出 35.16 万元，占 8.1%；卫生健康（类）支出 17.68 万元，占 4.1%；住房保障（类）支出 17.01 万元，占 3.9%。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 293.29 万元，其中：

人员经费 273.19 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、退休费。

公用经费 20.1 万元，主要包括办公费、邮电费、取暖费、

物业管理费、工会经费、其他交通费用。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门2022年度“三公”经费财政拨款支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，较预算增加0万元，增长0%；较2021年度决算增加0万元，增长0%。未发生“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门2022年度因公出国（境）费支出预算为0万元，支出决算0万元，完成预算的0%。其中因公出国（境）团组0个、共0人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组0个、共0人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算增加0万元，增长0%；较上年增加0万元，增长0%。未发生因公出国（境）费支出。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门2022年度公务用车购置及运行维护费预算为0万元，支出决算0万元，完成预算的0%。较预算减少0万元，降低0%；较上年减少0万元，降低0%。其中：

公务用车购置费支出0万元：本部门2022年度公务用车购置量0辆，发生“公务用车购置”经费支出0万元。公务用车购置费支出较预算增加0万元，增长0%；较上年增加0万元，增

长 0%。未发生公务用车购置费支出。

公务用车运行维护费支出 0 万元：本部门 2022 年度单位公务用车保有量 0 辆。公车运行维护费支出较预算增加 0 万元，增长 0%；较上年增加 0 万元，增长 0%。未发生公务用车运行维护费支出。

3.公务接待费支出情况。本部门 2022 年度公务接待费支出预算为 0，支出决算 0 万元，完成预算的 0%。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算增加 0 万元，降低 0%；较上年度减少 0 万元，降低 0%。未发生公务接待费支出。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 20.1 万元，比 2021 年度减少 1.99 万元，降低 9.0%。主要原因是退休 2 人。

七、政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 49.2 万元，从采购类型来看，政府采购服务支出 49.2 万元。授予中小企业合同金 49.2 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 49.2 万元，占政府采购支出总额的 100%。

八、国有资产占用情况支说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，与上年一致。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车

0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 8 个，共涉及资金 141.16 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对统计抽样调查（小康监测）、综合业务等二级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 80.73 万元。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映业综合务经费项目、统计抽样调查项目及专项普查活动项目等 8 个项目绩效自评结果。

（1）综合业务经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，综合业务经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：一是资金拨付及时率；二是资金拨付完成率；三是资金实际到位率。专项支出合计 20 万元，全年度总体绩效目标中各类工作均已达标，资金使用过程中严格遵照相关规定，无违法违规使用问题。

附件1

2022年度区级预算项目绩效自评表

填报单位:　　金额单位：万元

一、 基本情况	项目名称	综合业务经费		是否为专项资金	是		实施(主管)单位	莲池区统计局		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况				预算执行进度
	预算数	20		到位数		执行数		20		100%
	其中:财政资金	20		其中:财政资金		其中:财政资金		20		
	其他	0		其他		其他		0		
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率
	开展统计执法检查和培训工作，防范统计违法现象的发生；				已完成					100%
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标(50)	数量指标	工作日保障单位运转	15	≥	8	百分比	100	完成	15
		质量指标	业务经费支出准确率	15	≥	100	百分比	100	完成	15
		时效指标	办公经费支出及时率	10	≥	100	百分比	100	完成	10
		成本指标	预算控制数	10	≤	20	万元	100	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	发挥财政资金使用效益	10	≥	95	百分比	100	完成	10
		社会效益指标	正常办公条件保障率	10	≥	95	百分比	100	完成	10
		生态效益指标	节能环保产品使用率	5	≥	95	百分比	100	完成	5
		可持续影响指标	综合业务工作可持续性	5	≥	95	百分比	100	完成	5
	满意度指标(10)	满意度指标	机关工作人员满意度	10	≥	95	百分比	100	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率	预算执行率	10	≥	95	百分比	100	完成	10
	自评得分									100
五、存在问题、原因及下步整改措施	无									

填报人：袁芳　　联系电话：7552570

说明：

1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.结转下年的项目，资金执行数填0；财政收回、调减、细化或重复的项目，预算数填0。

4.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分 值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

（2）统计抽样调查项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，统计抽样调查项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 61.21 万元，执行数为 60.73 万元，完成预算的 99.2%。项目绩效目标完成情况：一是资金拨付及时率；二是资金拨付完成率；三是资金实际到位率。统计抽样调查项目绩效自

评综述：专项支出合计60.73万元，全年度总体绩效目标中各类工作均已达标，资金使用过程中严格遵照相关规定，无违法违规使用问题。

附项目支出绩效自评表

附件1

2022年度区级预算项目绩效自评表

填报单位:　　金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	统计抽样调查（小康监测）	是否为专项资金	是	实施(主管)单位	莲池区统计局				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度			
	预算数	61.21	到位数		执行数	60.736	99.23%			
	其中:财政资金	62.21	其中:财政资金		其中:财政资金	60.736				
	其他		其他		其他					
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率			
	按要求组织开展专项统计调查工作，提供相关行业统计信息和咨询建议，调查样本数据的代表性，样本的选取应涵盖所有的分类数据范围。			已完成			100.00%			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标(50)	数量指标	调查单位个数	15	≥	95	百分比	100	完成	15
		质量指标	调查工作完成率	15	≥	95	百分比	100	完成	15
		时效指标	按期完成及时率	10	≥	95	百分比	100	完成	10
		成本指标	预算控制数	10	≤	61.2	万元	100	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	反映财政资金使用效益	10	≥	95	百分比	100	完成	10
		社会效益指标	群众对调查知晓情况	10	≥	95	百分比	100	完成	10
		生态效益指标	节能减排产品使用率	5	≥	95	百分比	100	完成	5
		可持续影响指标	调查工作正常运行率	5	≥	95	百分比	100	完成	5
	满意度指标(10)	满意度指标	调查对象满意度	10	≥	95	百分比	100	完成	10
	预算执行率(10)	预算执行率	预算执行率	10	≥	95	百分比	99.26	完成	10
	自评得分									100
五、存在问题、原因及下步整改措施	无									

填报人：袁芳　　联系电话：7552570

说明：

1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。

2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3.结转下年的项目，资金执行数填0；财政收回、调减、细化或重复的项目，预算数填0。

4.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分 值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

（3）人口普查经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，人口普查经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 6 万元，执行数为 6 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是资金拨付及时率；二是资金拨付完成率；三是资金实际到位率。人口普查经费项目绩效自评综述：专项支出合计 6 万元，全年度总体绩效目标中各类工作均已达标，资金使用过程中严格遵照相关规定，无违法违规使用问题。

附件1

2022年度区级预算项目绩效自评表

填报单位：　　金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	普查经费	是否为专项资	是	实施(主管)单位	蓬池区统计局				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度		
	预算数	6	到位数		执行数	6		100%		
	其中:财政资金	6	其中:财政资金		其中:财政资金	6				
	其他	0	其他		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况				总体完成率		
	反映统计部门开展人普、经普、农普各类周期性普查工作，单位工作人员满意率≥95%			已完成				100%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标(50)	数量指标	普查单位数	15	≥	95	百分比	100	完成	15
		质量指标	普查覆盖率	15	≥	95	百分比	100	完成	15
		时效指标	按期完成及时率	10	≥	95	百分比	100	完成	10
		成本指标	预算控制数	10	≤	6	万元	100	完成	10
	效益指标(30)	经济效益指标	发挥财政资金使用效益	10	≥	95	百分比	100	完成	10
		社会效益指标	群众知晓率	10	≥	95	百分比	100	完成	10
		生态效益指标	节能减排产品使用率	5	≥	95	百分比	100	完成	5
		可持续影响指标	调查工作正常运行率	5	≥	95	百分比	100	完成	5
	满意度指标(10)	满意度指标	群众满意率	10	≥	95	百分比	100	完成	10
	预算执行	预算执行率	预算执行率	10	≥	95	百分比	100	完成	10
	自评得分									100
五、存在问题、原因及下步整改措施	无									

填报人：袁芳　　联系电话：7552570

（三）部门评价项目绩效评价结果

本部门本年度没有财政评价项目绩效评价。

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出、国有资本经营预算财政拨款支出、财政拨款“三公”经费支出情况，故以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分相关名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类