

中共保定市莲池区委办公室 2018 年度部门决算

二〇一九年九月

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2018 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十、政府采购情况表

第三部分 中共保定市莲池区委办公室 2018 年部门决算情况
说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算情况说明

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、其他重要事项的说明

第四部分 名词解释

第一部分：部门概况

一、部门职责

区委办公室是区委的综合办事机构，根据保字[2002]52 号、保发[2002]53 号和保定市机构编制委员会《关于确定部分行政区划调整涉及机构名称的通知》（保编字[2015]5 号），设置中国共产党保定市莲池区委员会办公室（简称中共保定市莲池区委办公室）。主要职责是：

1、承担区委、区委领导同志交办的文件、讲话稿的起草或修改工作；负责区委文件和区委办公室代区委行文的核审工作。

2、围绕省、市、区委总体工作部署开展综合调研、收集和處理信息，反映动态。

3、负责区委日常文书处理；负责区委常委会议和各种会议及日常工作活动的组织安排；负责区委领导同志交办的其他接待任务。

4、负责全区党政系统密码通信和密码管理；负责区党政领导机关及要害部门的核心机密的传递工作；承担区密码工作日常工作。

5、负责全区通信和计算机网络保密技术的监督、检查和管理工怍。

6、负责区委领导同志生活和工作服务以及参加有关活动事务的服务工作。

7、负责对区委重大决策、重大工作部署的实施进行检查、督导；负责对区直各部门、各乡、办事处和区管干部总体工作状况、精神状态、政治纪律、工作作风等情况进行经常性检查；负责对中央、省、市委、区委及中办、省委办、市委办、区委办重要文件落实情况进行督查；对市、区领导批办事项，市级以上新闻单位披露我区事项及区人大、政府、政协向区委建议事项进行督办和查办。

8、负责区委、区政府信访局管理工作，做好群众的来信、来访、接待和处理工作。

9、负责区直机关值班工作，及时向区委领导报告重要情况，负责群众工作，深入基层，了解群众，及时发现并解决各种隐患、纠纷，做好善后和安抚工作。协助领导处理重要突发事件、重大灾情和重大事故。

10、负责办公室机关干部人事管理，办公室机关及直属单位的党群工作。

11、负责处理区委日常事务和来宾的接待工作。

12、负责区群众工作领导小组日常工作，对区群众工作领导小组的决策、重大安排及责任追究、考核定档、奖励惩处等重大问题进行组织落实。

13、负责及时了解掌握中央、省、市全面深化改革动态，组织开展全区全面深化改革重大问题的政策研究，统筹协调有关方面提出改革方案和措施，协调督促有关方面落实领导小组决定

事项、工作部署和要求。

14、完成区委交办的其他事项。

二、部门决算单位构成

根据部门决算编报要求，纳入我单位 2018 年度部门决算编报范围的单位共 1 个，详细情况见下表：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中共保定市莲池区委员会 办公室	行政	财政拨款

第二部分

2018 年度部门决算报表

2018 年度部门决算 决算报表

收入支出决算总表

部门：中共保定市莲池区委办公室

公开 01 表
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	461.24	一、一般公共服务支出	31	385.4
其中：政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	32	
二、上级补助收入	3		三、国防支出	33	
三、事业收入	4		四、公共安全支出	34	0.12
四、经营收入	5		五、教育支出	35	
五、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	36	
六、其他收入	7		七、文化体育与传媒支出	37	
	8		八、社会保障和就业支出	38	39.54
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	39	21.79
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、国土海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	21.29
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、其他支出	51	
	22		二十二、债务还本支出	52	
	23		二十三、债务付息支出	53	
本年收入合计	24	461.24	本年支出合计	54	468.13
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	55	
年初结转和结余	26	6.89	其中：提取职工福利基金	56	
其中：项目支出结转和结余	27		转入事业基金	57	
	28		年末结转和结余	58	
	29		其中：项目支出结转和结余	59	
总计	30	468.13	总计	60	468.13

注：本表反映部门决算本年度的总收支和年末结转结余情况。

2018 年度部门决算 决算报表

收入决算表

部门：中共保定市莲池区委办公室 公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年 收入 合计	财政 拨款 收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		461.24	461.24					
201	一般公共服务支出	378.51	378.51					
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	378.51	378.51					
2013101	行政运行	277.66	277.66					
2013102	一般行政管理事务	94.98	94.98					
2013150	事业运行	5.87	5.87					
204	公共安全支出	0.12	0.12					
20402	公安	0.12	0.12					
2040204	治安管理	0.12	0.12					
208	社会保障和就业支出	39.54	39.54					
20805	行政事业单位离退休	39.54	39.54					
2080501	归口管理的行政单位离退休	3.64	3.64					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.90	35.90					
210	医疗卫生与计划生育支出	21.79	21.79					
21011	行政事业单位医疗	21.79	21.79					
2101101	行政单位医疗	11.50	11.50					
2101103	公务员医疗补助	10.22	10.22					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.06	0.06					
221	住房保障支出	21.29	21.29					
22102	住房改革支出	21.29	21.29					
2210201	住房公积金	21.29	21.29					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2018 年度部门决算 决算报表

支出决算表

部门：中共保定市莲池区委办公室

公开 03 表
金额单位：万元

项目		本年 支出 合计	基本 支出	项目 支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属 单位补 助支出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		468.13	468.13				
201	一般公共服务支出	385.40	385.40				
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	385.40	385.40				
2013101	行政运行	277.66	277.66				
2013102	一般行政管理事务	101.88	101.88				
2013150	事业运行	5.87	5.87				
204	公共安全支出	0.12	0.12				
20402	公安	0.12	0.12				
2040204	治安管理	0.12	0.12				
208	社会保障和就业支出	39.54	39.54				
20805	行政事业单位离退休	39.54	39.54				
2080501	归口管理的行政单位离退休	3.64	3.64				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.90	35.90				
210	医疗卫生与计划生育支出	21.79	21.79				
21011	行政事业单位医疗	21.79	21.79				
2101101	行政单位医疗	11.50	11.50				
2101103	公务员医疗补助	10.22	10.22				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.06	0.06				
221	住房保障支出	21.29	21.29				
22102	住房改革支出	21.29	21.29				
2210201	住房公积金	21.29	21.29				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

2018 年度部门决算 决算报表

财政拨款收入支出决算总表

部门：中共保定市莲池区委办公室

公开 04 表
金额单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	461.24	一、一般公共服务支出	29	385.40	385.40	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	30			
	3		三、国防支出	31			
	4		四、公共安全支出	32	0.12	0.12	
	5		五、教育支出	33			
	6		六、科学技术支出	34			
	7		七、文化体育与传媒支出	35			
	8		八、社会保障和就业支出	36	39.54	39.54	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	37	21.79	21.79	
	10		十、节能环保支出	38			
	11		十一、城乡社区支出	39			
	12		十二、农林水支出	40			
	13		十三、交通运输支出	41			
	14		十四、资源勘探信息等支出	42			
	15		十五、商业服务业等支出	43			
	16		十六、金融支出	44			
	17		十七、援助其他地区支出	45			
	18		十八、国土海洋气象等支出	46			
	19		十九、住房保障支出	47	21.29	21.29	
	20		二十、粮油物资储备支出	48			
	21		二十一、其他支出	49			
	22		二十二、债务还本支出	50			
	23		二十三、债务付息支出	51			
本年收入合计	24	461.24	本年支出合计	52	468.13	468.13	
年初财政拨款结转和结余	25	6.89	年末财政拨款结转和结余	53			
一般公共预算财政拨款	26	6.89		54			
政府性基金预算财政拨款	27			55			
总计	28	468.13	总计	56	468.13	468.13	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2018 年度部门决算 决算报表

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：中共保定市莲池区委办公室

公开 05 表
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		468.13	468.13	
201	一般公共服务支出	385.40	385.40	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	385.40	385.40	
2013101	行政运行	277.66	277.66	
2013102	一般行政管理事务	101.88	101.88	
2013150	事业运行	5.87	5.87	
204	公共安全支出	0.12	0.12	
20402	公安	0.12	0.12	
2040204	治安管理	0.12	0.12	
208	社会保障和就业支出	39.54	39.54	
20805	行政事业单位离退休	39.54	39.54	
2080501	归口管理的行政单位离退休	3.64	3.64	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.90	35.90	
210	医疗卫生与计划生育支出	21.79	21.79	
21011	行政事业单位医疗	21.79	21.79	
2101101	行政单位医疗	11.50	11.50	
2101103	公务员医疗补助	10.22	10.22	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.06	0.06	
221	住房保障支出	21.29	21.29	
22102	住房改革支出	21.29	21.29	
2210201	住房公积金	21.29	21.29	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2018 年度部门决算 决算报表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：中共保定市莲池区委办公室

公开 06 表
金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	344.30	302	商品和服务支出	118.99	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	98.53	30201	办公费	84.64	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	136.20	30202	印刷费	9.90	30702	国外债务付息	
30103	奖金	30.60	30203	咨询费		310	资本性支出	1.09
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	1.09
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	35.90	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.00	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	11.50	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	10.22	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.06	30211	差旅费	0.79	31008	物资储备	
30113	住房公积金	21.29	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	1.28	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	3.76	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	3.76	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	2.06	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	19.31	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30239	其他交通费用	0.01			
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		348.06	公用经费合计					120.07

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：中共保定市莲池区委办公室

公开 07 表
金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
39	10			23	6	19.31		19.31		19.31	

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：中共保定市莲池区委办公室

公开 08 表
金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小 计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：中共保定市莲池区委办公室

公开 09 表
金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门本年度无相
关支出情况，按要求以空表列示。

政府采购情况表

部门：中共保定市莲池区委办公室

公开 10 表
金额单位：万元

项目	采购计划金额					
	总计	采购预算（财政性资金）				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6
合 计						
货物						
工程						
服务						
项目	实际采购金额					
	总计	采购预算（财政性资金）				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	7	8	9	10	11	12
合 计						
货物						
工程						
服务						

注：本表反映部门本年度纳入部门预算范围的政府采购预算及支出情况。本部门本年度无预算及支出情况，按要求以空表列示。

第三部分

部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2018 年度收入总计（含结转和结余）468.13 万元。与 2017 年度决算相比，收入减少了 64.49 万元，下降 12.11%，主要原因是：按照中央八项规定，节约开支。本部门 2018 年度支出总计（含结转和结余）468.13 万元。与 2017 年度决算相比，支出减少 57.6 万元，下降 10.96%，主要原因是：按照中央八项规定，节约开支。

二、收入决算情况说明

本部门 2018 年度本年收入合计 468.13 万元，其中：财政拨款收入 461.24 万元，占 98.53%。年初结转结余 6.89 万元，占 1.47%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

本部门 2018 年度本年支出合计 468.13 万元，其中：基本支出 468.13 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算情况说明

（一）财政拨款收支与 2017 年度决算对比情况

本部门 2018 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中一般公共预算财政拨款本年收入 461.24 万元，比

2017 年度减少了 71.38 万元，降低 13.4%，主要原因是：按照中央八项规定，节约开支。本年支出 468.13 万元，减少 57.6 万元，降低 10.96%，主要原因是：按照中央八项规定，节约开支。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2018 年度一般公共预算财政拨款收入 461.24 万元，完成年初预算的 78.23%，比年初预算减少了 128.36 万元，决算数小于预算数主要原因是节约开支；本年支出 468.13 万元，完成年初预算的 79.4%，比年初预算减少 121.47 万元，主要原因是主要是节约开支。

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2018 年度财政拨款支出 468.13 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 385.4 万元，占 82.33%；公共安全（类）支出 0.12 万元，占 0.03%；社会保障和就业（类）支出 39.54 万元，占 8.45%；医疗卫生与计划生育（类）支出 21.79 万元，占 4.64%；住房保障（类）支出 21.29 万元，占 4.55%。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2018 年度一般财政拨款基本支出 468.13 万元，其中：人员经费 348.06 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金

缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 120.07 万元，主要包括办公费、印刷费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、其他资本性支出。

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2018 年度“三公”经费支出共计 19.31 万元，较年初预算减少 19.69 万元，降低 50.49%，主要是认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0 万元。本部门 2018 年度因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算持平，与上年决算持平。

（二）公务用车购置及运行维护费支出 19.31 万元。本部门 2018 年度公务用车购置及运行维护费较年初预算减少 3.69 万元，降低 16.04%，主要是公车改革后车辆减少，费用减少。其

中：

公务用车购置费：本部门 2018 年度公务用车购置量 0 辆，未发生“公务用车购置”经费支出，与年初预算持平。

公务用车运行维护费：本部门 2018 年度单位公务用车保有量 7 辆。公车运行维护费支出较年初预算减少 3.69 万元，降低 16.04%，主要是公车改革后车辆减少，费用减少。

（三）公务接待费支出 0 万元。本部门 2018 年度公务接待共 0 批次、0 人次。较上年度持平。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

为了解 2018 年度本部门资金使用是否达到了预期目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效，检验资金支出效率和效果，分析存在的问题及原因，及时总结经验，改进管理措施，不断增强和落实绩效管理责任，完善工作机制，有效提高资金管理水平和使用效益，以进一步提高和改善今后区委办的工作质量。

（二）项目绩效自评结果

2018 年，中共保定市莲池区委办公室按照指向明确、合理可行的原则，对项目支出编制了绩效目标。评价结果显示，项目的实施达到了预期绩效目标。

（三）重点项目绩效评价结果

无重点项目绩效。

七、其他重要事项的说明

（一）机关运行经费情况

本部门 2018 年度机关运行经费支出 120.07 万元，比年初预算数持平。主要原因是机关厉行节约，压缩经费支出。

（二）政府采购情况

本部门 2018 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占用情况

截止 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 7 辆，与上年相比无变化，车辆均为其他用车，主要用于本机关日常工作用车，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，应急保障用车 7 辆，执法执勤用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），与上年相比无变化；单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套），与上年相比无变化。

（四）其他需要说明的情况

1、本部门 2018 年度政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款均无收支及结转结余情况，故 08、09 表以空表列示。

2、由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

(一) 财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。

(四) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(五) 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(六) 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

(七) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(八) 基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

（十）资本性支出（基本建设）：填列切块由发展改革部门安排的基本建设支出，对企业补助支出不在此科目反映。

（十一）资本性支出：填列各单位安排的资本性支出。切块由发展改革部门安排的基本建设支出不在此科目反映。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用、飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

（十四）公务用车购置：填列单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他

各类交通工具（如船舶、飞机）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行费：指为保障行政单位运行（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。