**2025年部门预算信息公开目录**

**第一部分 部门预算**

**部门预算公开表**

[部门预算收支总表 2](#_Toc_2_2_0000000001)

[部门预算收入总表 4](#_Toc_2_2_0000000002)

[部门预算支出总表 6](#_Toc_2_2_0000000003)

[部门预算财政拨款收支总表 7](#_Toc_2_2_0000000004)

[部门预算一般公共预算财政拨款支出表 1](#_Toc_2_2_0000000005)0

[部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表 1](#_Toc_2_2_0000000006)1

[部门预算政府性基金预算财政拨款支出表 1](#_Toc_2_2_0000000007)2

[部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表 1](#_Toc_2_2_0000000008)3

[部门预算财政拨款“三公”经费支出表 1](#_Toc_2_2_0000000009)4

**部门预算信息公开情况说明**

[一、部门职责及机构设置情况 1](#_Toc_3_3_0000000010)5

[二、部门预算安排的总体情况 17](#_Toc_3_3_0000000011)

[三、机关运行经费安排情况 18](#_Toc_3_3_0000000012)

[四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因 18](#_Toc_3_3_0000000013)

[五、部门整体绩效目标 19](#_Toc_3_3_0000000014)

[六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标 2](#_Toc_3_3_0000000015)2

[七、部门项目预算安排情况及绩效目标 2](#_Toc_3_3_0000000016)3

[八、政府采购预算情况 2](#_Toc_3_3_0000000017)7

[九、国有资产信息 2](#_Toc_3_3_0000000018)7

[十、名词解释 2](#_Toc_3_3_0000000019)8

[十一、其他需要说明的事项 2](#_Toc_3_3_0000000020)9

**第二部分 部门所属单位预算**

[一、保定市莲池区行政审批局本级收支预算 3](#_Toc_4_4_0000000021)1

第一部分 部门预算

部门预算收支总表

| 851保定市莲池区行政审批局 | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | | 支出 | |
| 项 目 | 预算数 | 项 目 | 预算数 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款收入 | 354.48 | 一、一般公共服务支出 | 315.36 |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款收入 |  | 二、外交支出 |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款收入 |  | 三、国防支出 |  |
| 4 | 四、财政专户管理资金收入 |  | 四、公共安全支出 |  |
| 5 | 五、单位资金 |  | 五、教育支出 |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 |  |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 15.12 |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 24.00 |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |
| 32 | 本年收入合计 | 354.48 | 本年支出合计 | 354.48 |
| 33 | 上年结转结余 |  | 年终结转结余 |  |
| 34 | 收入总计 | 354.48 | 支出总计 | 354.48 |

部门预算收入总表

| 851保定市莲池区行政审批局 | | | | | 预算年度：2025 | | | 单位：万元 | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 本年收入 | | | | | | | | 上年结转 |
| 科目 编码 | 科目名称 | 小计 | 财政拨款 收入 | 财政专户 收入 | 事业收入 | 经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  | 合计 | 354.48 | 354.48 | 354.48 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 315.36 | 315.36 | 315.36 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 315.36 | 315.36 | 315.36 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 315.36 | 315.36 | 315.36 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 210 | 卫生健康支出 | 15.12 | 15.12 | 15.12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 15.12 | 15.12 | 15.12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 2101101 | 行政单位医疗 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 5.00 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 2101199 | 其他行政事业单位医疗支出 | 0.12 | 0.12 | 0.12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 221 | 住房保障支出 | 24.00 | 24.00 | 24.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 22102 | 住房改革支出 | 24.00 | 24.00 | 24.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 2210201 | 住房公积金 | 24.00 | 24.00 | 24.00 |  |  |  |  |  |  |  |

部门预算支出总表

| 851保定市莲池区行政审批局 | | | 预算年度：2025 | | 单位：万元 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 经营支出 | 上解上级 支出 | 对附属单位补助支出 |
| 科目 编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  | 合计 | 354.48 | 319.48 | 35.00 |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 315.36 | 280.36 | 35.00 |  |  |  |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 315.36 | 280.36 | 35.00 |  |  |  |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 315.36 | 280.36 | 35.00 |  |  |  |
| 5 | 210 | 卫生健康支出 | 15.12 | 15.12 |  |  |  |  |
| 6 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 15.12 | 15.12 |  |  |  |  |
| 7 | 2101101 | 行政单位医疗 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |
| 8 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  |
| 9 | 2101199 | 其他行政事业单位医疗支出 | 0.12 | 0.12 |  |  |  |  |
| 10 | 221 | 住房保障支出 | 24.00 | 24.00 |  |  |  |  |
| 11 | 22102 | 住房改革支出 | 24.00 | 24.00 |  |  |  |  |
| 12 | 2210201 | 住房公积金 | 24.00 | 24.00 |  |  |  |  |

部门预算财政拨款收支总表

| 851保定市莲池区行政审批局 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | | 支出 | | | | |
| 项 目 | 金额 | 项 目 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政 拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款 | 354.48 | 一、一般公共服务支出 | 315.36 | 315.36 |  |  |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款 |  | 二、外交支出 |  |  |  |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款 |  | 三、国防支出 |  |  |  |  |
| 4 |  |  | 四、公共安全支出 |  |  |  |  |
| 5 |  |  | 五、教育支出 |  |  |  |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |  |  |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |  |  |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 |  |  |  |  |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |  |  |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 15.12 | 15.12 |  |  |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |  |  |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |  |  |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |  |  |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |  |  |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |  |  |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |  |  |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |  |  |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |  |  |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |  |  |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 24.00 | 24.00 |  |  |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |  |  |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |  |  |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |  |  |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |  |  |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |  |  |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |  |  |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |  |  |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |  |  |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |  |  |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |  |  |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |  |  |  |
| 32 | 本年收入合计 | 354.48 | 本年支出合计 | 354.48 | 354.48 |  |  |
| 33 | 年初财政拨款结转和结余 |  | 年末财政拨款结转和结余 |  |  |  |  |
| 34 | 一、一般公共预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 35 | 二、政府性基金预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 36 | 三、国有资本经营预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 37 | 收入总计 | 354.48 | 支出总计 | 354.48 | 354.48 |  |  |

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

| 851保定市莲池区行政审批局 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 354.48 | 319.48 | 35.00 |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 315.36 | 280.36 | 35.00 |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 315.36 | 280.36 | 35.00 |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 315.36 | 280.36 | 35.00 |
| 5 | 210 | 卫生健康支出 | 15.12 | 15.12 |  |
| 6 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 15.12 | 15.12 |  |
| 7 | 2101101 | 行政单位医疗 | 10.00 | 10.00 |  |
| 8 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 5.00 | 5.00 |  |
| 9 | 2101199 | 其他行政事业单位医疗支出 | 0.12 | 0.12 |  |
| 10 | 221 | 住房保障支出 | 24.00 | 24.00 |  |
| 11 | 22102 | 住房改革支出 | 24.00 | 24.00 |  |
| 12 | 2210201 | 住房公积金 | 24.00 | 24.00 |  |

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

| 851保定市莲池区行政审批局 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 支出部门经济分类科目 | | 一般公共预算基本支出 | | |
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 319.48 | 295.18 | 24.30 |
| 2 | 301 | 工资福利支出 | 295.18 | 295.18 |  |
| 3 | 30101 | 基本工资 | 85.00 | 85.00 |  |
| 4 | 30102 | 津贴补贴 | 60.06 | 60.06 |  |
| 5 | 30103 | 奖金 | 41.20 | 41.20 |  |
| 6 | 30107 | 绩效工资 | 37.80 | 37.80 |  |
| 7 | 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 30.00 | 30.00 |  |
| 8 | 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 10.12 | 10.12 |  |
| 9 | 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 5.00 | 5.00 |  |
| 10 | 30112 | 其他社会保障缴费 | 2.00 | 2.00 |  |
| 11 | 30113 | 住房公积金 | 24.00 | 24.00 |  |
| 12 | 302 | 商品和服务支出 | 24.30 |  | 24.30 |
| 13 | 30201 | 办公费 | 3.60 |  | 3.60 |
| 14 | 30207 | 邮电费 | 7.80 |  | 7.80 |
| 15 | 30228 | 工会经费 | 1.73 |  | 1.73 |
| 16 | 30229 | 福利费 | 2.06 |  | 2.06 |
| 17 | 30239 | 其他交通费用 | 9.00 |  | 9.00 |
| 18 | 30299 | 其他商品和服务支出 | 0.11 |  | 0.11 |

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

| 851保定市莲池区行政审批局 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无政府性基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

| 851保定市莲池区行政审批局 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

| 851保定市莲池区行政审批局 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 资 金 性 质 | | | |
| 合计 | 一般公共预算 财政拨款 | 政府性基金 预算拨款 | 国有资本经营 预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无财政拨款“三公”经费支出预算，空表列示。

第一部分 保定市莲池区行政审批局2025年部门预算信息公开情况说明

保定市莲池区行政审批局2025年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将保定市莲池区行政审批局2025年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

**部门职责：**

1、贯彻执行国家、省、市、区“放管服”改革、行政审批制度改革、政务服务管理、社会信用体系建设有关方针政策和法律法规，起草有关规章，制定有关政策，协调指导并监督实施。

2、组织协调全区“放管服”改革工作，指导、督促贯彻落实国家、省、市、区关于“放管服”改革重要领域、关键环节重大政策措施，承担区推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组的日常工作。

3、指导协调全区行政审批制度改革工作。建立健全区、乡(镇、街道)两级行政审批管理体系；推进行政审批标准化工作；承担区行政审批制度改革工作领导小组的日常工作。

4、指导协调全区政务服务管理工作。负责优化政务服

务供给，降低制度性交易成本，提升政务服务效能；负责推进审批服务便民化；负责探索建立审批与监管的有效衔接机制；指导协调区有关部门为公民、法人或其他组织提供规范、高效、优质的政务服务。

5、负责职责范围内本区行政许可事项和相关行政服务事项的办理及相关行政性收费；负责协调和监督管理区本级暂未划转行政审批服务事项和公共服务事项的集中统一办理；推进重点项目审批服务的综合协调和督办；组织相关部门开展审批服务事项的联合办理和联合会办；研究推进并联审批服务工作。

6、统筹推进全区“互联网+政务服务”工作，构建全区一体化政务服务平台。推行政务服务事项网上办理，形成管理机构、实体大厅、网上平台“三位一体”的政务服务管理模式；推进全区电子证照库建设；推进全区政务服务平台规范化、标准化、集约化建设和互联互通、数据共享。

7、引导和推进全区社会信用体系建设。组织制定发展规划和年度工作要点；推动健全信用法规制度和标准体系；负责区级信用信息数据库、共享平台和网站建设，推动信用信息的汇集、交换、共享和应用；负责守信联合激励和失信联合惩戒制度建设和工作实施，建立诚信综合监督体系；组织开展失信问题专项治理；加强城区信用建设，培育和发展信用服务市场；承担区社会信用体系建设领导小组的日常工作。

8、负责对公共服务、便民服务和中介服务进行规范和管理。

9、指导和监督全区政务服务中心规范化建设，协调区有关部门建立完善区审批服务联动工作机制。

10、承办区委、区政府交办的其他工作。

**机构设置：**

部门机构设置情况

| 单位名称 | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 保定市莲池区行政审批局本级 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |

1. 部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我省部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。保定市莲池区行政审批局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2025年预算收入为354.48万元，其中：一般公共预算收入354.48万元，基金预算收入0.00万元，国有资本经营预算收入0.00万元，财政专户核拨收入0.00万元，单位资金收入0.00万元，上年结转结余0.00万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映莲池区行政审批局年度部门预算中支出预算的总体情况。2025年部门支出安排预算总额354.48万元。基本支出319.48万元，包括人员经费295.18万元和日常公用经费24.3万元；项目支出35万元主要为：综合业务经费25万元、2025年执照、许可证购买经费项目10万元。

3、比上年增减情况

本年度预算收支安排354.48万元，较上年增加13.19万元。其中:基本支出增加3.19万元，主要原因是2025年增加新增人员经费；项目支出增加10万元。主要原因是2025年新增2025年执照、许可证购买经费项目10万元。

三、机关运行经费安排情况

2025年，我部门运行经费安排24.3万元，其中：办公费3.6万元，邮电费7.8万元，公务交通补贴9万元，工会经费1.73万元，福利费2.06万元，党组织活动经费0.11万元。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2025年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排0万元，其中因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费0万元（其中：公务用车购置费为0万元，公务用车运维费0万元）；公务接待费0万元。与2024年相比无增减变化。

“三公”经费预算情况及增减变化原因

单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 2024年度预算 | | 2025年度预算 | 增减金额 | 变化原因 |
| 因公出国经费 | 0 | 0 | | 0 | 无增减变化 |
| 公务用车购置经费 | 0 | 0 | | 0 | 无增减变化 |
| 公务用车运行经费 | 0 | 0 | | 0 | 无增减变化 |
| 公务接待费支出 | 0 | 0 | | 0 | 无增减变化 |
| 合计 | 0 | 0 | | 0 | 无增减变化 |

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

莲池区行政审批局深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，在区委、区政府的正确领导下，在市行政审批局的大力指导下，以不断提升市场主体和群众满意度为目标，持续优化审批服务流程，充实完善服务机制，全力打造“依规办事不求人、方便快捷少跑腿”的一流政务服务环境。

1. 分项绩效目标

1.积极推进政务服务事项赋权工作。按照“成熟一批、赋予一批”的原则，将审批服务事项向乡镇（街道）下放。按照省市要求，编制《莲池区乡级政务服务事项清单》，各乡镇（街道）、村（社区）对乡镇（街道）87个事项、村（社区）38个事项进行全面认领，确保群众和企业能够就近办理。

2.推进工程建设审批制度改革。一是不断提升审批效能，保障工程建设审批制度改革措施落地实施。二是大力推行“分阶段办理”+“告知承诺制”审批。

3.推进商事制度改革。我局推行市场主体登记一日办结制度和企业名称自主申报制度，缩短企业开办时间。

4.深入推进“高效办成一件事”工作。着力推进国家13项“高效办成一件事”重点事项上线应用。根据国务院办公厅印发的《“高效办成一件事”2024年度新一批重点事项清单》统筹推进新一批重点事项清单，组织各相关单位对涉及的事项进行梳理，制定施实方案，参照分工对涉及我区“高效办成一件事”明确牵头主管部门和责任部门。加大宣传力度，增加企业群众应用率，在政务服务大厅设置“高效办成一件事”综合办事窗口，实现“一次提交、一网通办”。

5.全力做好社会信用体系建设工作。一是加大政务失信排查力度。二是建立“双公示”常态化报送机制。三是有序推进企业信用修复

6.推进政务服务“综合窗口”改革。区政务服务中心统筹将窗口受理、前端导引、帮办代办等公共服务工作外包，择优引进政务服务专业化团队，提供引导咨询服务、帮办代办服务、跨区通办服务等多种服务，拓宽“视频帮办”“在线帮办”“电话帮办”“手语帮办”等多种服务场景，积极推行“早晚弹性办、午间不间断、周末不打烊”。

（三）工作保障措施

1.聚精会神抓好政务服务环境。一是加强政务服务“应进必进”事项进驻工作管理。全面完成政务服务“应进必进”事项进驻工作，所有应纳入政务服务的项目已全部进驻到服务大厅，为群众提供一站式服务。二是进一步科学优化设置窗口。以“只进一门、一窗受理、一次办好”为目标，设置“快捷即办窗口”，对程序简单、标准明确的事项当场办结；设置“跨区通办窗口”，网上提交实现异地办和省级事项区内受理。积极推行“早晚弹性办、午间不间断、周末不打烊”延时服务，设置“办不成事反映窗口”，为企业群众提供办事咨询引导、数字帮办、视频指导等全流程保姆式服务，最大程度地满足企业群众需求。三是推进政务服务“综合窗口”改革。全力打造“依规办事不求人、方便快捷少跑腿”的一流政务服务环境。构建“前台综合受理、后台分类审批、统一窗口出件”服务新模式，让企业和群众“只进一门，只到一窗，只跑一次”就能顺利办成事。四是加大政务失信排查力度，建立“双公示”常态化报送机制，有序推进企业信用修复。

2.多措并举，持续正风肃纪。一是推进政务服务中心上档升级。不断完善政务大厅功能分区设置，高标准建设功能完善、设施齐备、便民利企的自助咨询、企业开办、工程项目改革等专区。优化综合受理窗口设置、出证窗口设置、人员配置及运行流程，提升窗口综合服务效能和窗口满意率。积极推行线上办、预约办、帮代办、“不打烊”等服务模式，对企业群众关注度较高的事项领域及重点工程设置“绿色通道”，提供优质服务。二是建立健全审批监管机制。通过建立短信平台、办不成请您“码上说”二维码、设立投诉举报箱、聘请企业和群众监督员等多种方式，随时倾听办事群众意见建议，倒服务窗口的质量效能提升。三是推进政务服务“好差评”。认真做好国家一体化政务服务平台投诉、12345政府服务热线及日常投诉差评处理工作，向社会公开监督举报电话和办不成事请您“码上说”二维码，多渠道收集市场主体和群众意见建议，自觉接受社会监督，及时整改，倒逼服务效能提升，不断提升投诉差评处理的响应率、解决率和满意率。

六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标

无

七、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、2025年执照、许可证购买经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13060625P00504310111D | | 项目名称 | 2025年执照、许可证购买经费 | | |
| 预算规模及资金用途  七、部门项目预算安排情况及绩效目标 | 预算数 | 10.00 | 其中：财政 资金 | 10.00 | 其他资金 |  |
| 七、部门项目预算安排情况及绩效目标 | | | | | |
| 七、部门项目预算安排情况及绩效目标  七、部门项目预算安排情况及绩效目标 | 七、部门项目预算安排情况及绩效目标 | | 七、部门项目预算安排情况及绩效目标 | 七、部门项目预算安排情况及绩效目标 | 七、部门项目预算安排情况及绩效目标 | |
| 七、部门项目预算安排情况及绩效目标 | | 七、部门项目预算安排情况及绩效目标 | 七、部门项目预算安排情况及绩效目标 | 七、部门项目预算安排情况及绩效目标 | |
| 七、部门项目预算安排情况及绩效目标 | 七、部门项目预算安排情况及绩效目标 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作日保障单位运转 | 各类执照许可发放 | ≥100百分比 | 行业历史标准 |
| 质量指标 | 经费支出准确率 | 按照经费性质分类支出 | ≥95百分比 | 行业历史标准 |
| 时效指标 | 支出及时率 | 按时间进度要求支付使用资金 | 100百分比 | 行业历史标准 |
| 成本指标 | 预算成本支出数 | 项目预算执行情况 | ≤100百分比 | 行业历史标准 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 正常办公条件保障情况 | 保障办公物资需求，改善办公条件 | ≥100百分比 | 行业历史标准 |
| 经济效益指标 | 发挥财政资金使用效益 | 财政资金使用情况 | 100百分比 | 行业历史标准 |
| 生态效益指标 | 使用节能减排产品使用率 | 响应节能减排号召 | ≥90百分比 | 行业历史标准 |
| 可持续影响指标 | 综合业务工作可持续性 | 综合业务工作可持续性 | ≥100百分比 | 行业历史标准 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 单位工作人员满意率 | 支出是否达到工作人员满意 | ≥90百分比 | 行业历史标准 |

2、综合业务经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13060625P00504310119A | | 项目名称 | 综合业务经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 25.00 | 其中：财政 资金 | 25.00 | 其他资金 |  |
| 综合业务经费 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
| 50% | | 100% |  |  | |
| 绩效目标 | 1."保障机关正常运转，服务于机关全年目标任务。  "  2.合理安排财政资金支出计划，遵循单位财务规章制度，在预算内按进度支出。  " | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作日保障单位运转 | 工作日工作时间 | ≥8小时 | 行政事业单位法定工作时间 |
| 质量指标 | 经费支出准确率 | 按照经费性质分类支出 | ≥100百分比 | 符合财务管理制度和内控要求 |
| 时效指标 | 按时间进度要求支付使用资金 | 按时间进度要求支付使用资金 | ≥100百分比 | 支出进度要求 |
| 成本指标 | 各项经费成本 | 按照经费标准支出 | ≤25万元 | 行政、事业人均标准 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 正常办公条件保障情况 | 保障办公物资需求，改善办公条件 | ≥90百分比 | 维护机关正常办公秩序，保障公职人员履职需要 |
| 经济效益指标 | 发挥财政资金使用效益 | 发挥财政资金使用效益 | ≥100百分比 | 响应“压缩开支，厉行节约”要求 |
| 生态效益指标 | 使用节能减排产品 | 响应节能减排号召 | ≥90百分比 | 响应节能减排号召 |
| 可持续影响指标 | 长期使用性 | 长期使用性 | ≥90百分比 | 长期使用性 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 单位工作人员满意率 | 支出是否达到工作人员满意 | ≥95百分比 | 问卷调查 |

八、政府采购预算情况

部门政府采购预算

| 851保定市莲池区行政审批局 | | | | | | | 单位：万元 | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 政府采购项目来源 | | 采购物品名称 | 政府采购目录序号 | 计量 单位 | 数量 | 单价 | 政府采购金额（当年部门预算安排资金） | | | | | | | 2025年 预留中 小微企 业份额 |
| 项目名称 | 预算 资金 | 合计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 国有资本经营预算拨款 | 财政专户核拨 | 单位 资金 | 上年结转结余 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

九、国有资产信息

保定市莲池区行政审批局（含所属单位）上年末固定资产金额为142.921万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为0.00万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

| 851保定市莲池区行政审批局 | 截止时间：2024-12-31 | |
| --- | --- | --- |
| 项 目 | 数量 | 价值（金额单位：万元） |
| **固定资产总额** | — | **142.921** |
| 1、房屋（平方米） | 0 | 0 |
| 其中：办公用房（平方米） | 0 | 0 |
| 2、车辆（台、辆） | 0 | 0 |
| 3、单价在50万元以上的设备（台、套） | 0 | 0 |
| 其中：单价50万元（含）以上的通用设备 | 0 | 0 |
| 单价100万元（含）以上的通用设备 | 0 | 0 |
| 4、其他固定资产 | 480 | 142.921 |

注：无固定资产占用情况，空表列示。

十、名词解释

1、**财政拨款收入：**指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

2、**财政专户管理资金收入：**缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。

3、**单位资金收入：**指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。

4、**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

5、**事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

6、**上年结转：**指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、**部门预算支出：**包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、**事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、**“三公”经费：**纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、**机关运行经费：**是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。

第二部分 部门所属单位预算

一、保定市莲池区行政审批局本级收支预算

单位预算收支总表

| 851001保定市莲池区行政审批局本级 | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | | 支出 | |
| 项 目 | 预算数 | 项 目 | 预算数 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款收入 | 354.48 | 一、一般公共服务支出 | 315.36 |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款收入 |  | 二、外交支出 |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款收入 |  | 三、国防支出 |  |
| 4 | 四、财政专户管理资金收入 |  | 四、公共安全支出 |  |
| 5 | 五、单位资金 |  | 五、教育支出 |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 |  |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 15.12 |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 24.00 |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |
| 32 | 本年收入合计 | 354.48 | 本年支出合计 | 354.48 |
| 33 | 上年结转结余 |  | 年终结转结余 |  |
| 34 | 收入总计 | 354.48 | 支出总计 | 354.48 |

单位预算收入总表

| 851001保定市莲池区行政审批局本级 | | | | | 预算年度：2025 | | | 单位：万元 | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 本年收入 | | | | | | | | 上年结转 |
| 科目 编码 | 科目名称 | 小计 | 财政拨款 收入 | 财政专户 收入 | 事业收入 | 经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  | 合计 | 354.48 | 354.48 | 354.48 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 315.36 | 315.36 | 315.36 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 315.36 | 315.36 | 315.36 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 315.36 | 315.36 | 315.36 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 210 | 卫生健康支出 | 15.12 | 15.12 | 15.12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 15.12 | 15.12 | 15.12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 2101101 | 行政单位医疗 | 10.00 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 5.00 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 2101199 | 其他行政事业单位医疗支出 | 0.12 | 0.12 | 0.12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 221 | 住房保障支出 | 24.00 | 24.00 | 24.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 22102 | 住房改革支出 | 24.00 | 24.00 | 24.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 2210201 | 住房公积金 | 24.00 | 24.00 | 24.00 |  |  |  |  |  |  |  |

单位预算支出总表

| 851001保定市莲池区行政审批局本级 | | | 预算年度：2025 | | 单位：万元 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 经营支出 | 上解上级 支出 | 对附属单位补助支出 |
| 科目 编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  | 合计 | 354.48 | 319.48 | 35.00 |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 315.36 | 280.36 | 35.00 |  |  |  |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 315.36 | 280.36 | 35.00 |  |  |  |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 315.36 | 280.36 | 35.00 |  |  |  |
| 5 | 210 | 卫生健康支出 | 15.12 | 15.12 |  |  |  |  |
| 6 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 15.12 | 15.12 |  |  |  |  |
| 7 | 2101101 | 行政单位医疗 | 10.00 | 10.00 |  |  |  |  |
| 8 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  |
| 9 | 2101199 | 其他行政事业单位医疗支出 | 0.12 | 0.12 |  |  |  |  |
| 10 | 221 | 住房保障支出 | 24.00 | 24.00 |  |  |  |  |
| 11 | 22102 | 住房改革支出 | 24.00 | 24.00 |  |  |  |  |
| 12 | 2210201 | 住房公积金 | 24.00 | 24.00 |  |  |  |  |

单位预算财政拨款收支总表

| 851001保定市莲池区行政审批局本级 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | | 支出 | | | | |
| 项 目 | 金额 | 项 目 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政 拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款 | 354.48 | 一、一般公共服务支出 | 315.36 | 315.36 |  |  |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款 |  | 二、外交支出 |  |  |  |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款 |  | 三、国防支出 |  |  |  |  |
| 4 |  |  | 四、公共安全支出 |  |  |  |  |
| 5 |  |  | 五、教育支出 |  |  |  |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |  |  |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |  |  |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 |  |  |  |  |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |  |  |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 15.12 | 15.12 |  |  |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |  |  |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |  |  |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |  |  |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |  |  |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |  |  |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |  |  |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |  |  |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |  |  |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |  |  |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 24.00 | 24.00 |  |  |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |  |  |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |  |  |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |  |  |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |  |  |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |  |  |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |  |  |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |  |  |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |  |  |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |  |  |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |  |  |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |  |  |  |
| 32 | 本年收入合计 | 354.48 | 本年支出合计 | 354.48 | 354.48 |  |  |
| 33 | 年初财政拨款结转和结余 |  | 年末财政拨款结转和结余 |  |  |  |  |
| 34 | 一、一般公共预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 35 | 二、政府性基金预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 36 | 三、国有资本经营预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 37 | 收入总计 | 354.48 | 支出总计 | 354.48 | 354.48 |  |  |

单位预算一般公共预算财政拨款支出表

| 851001保定市莲池区行政审批局本级 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 354.48 | 319.48 | 35.00 |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 315.36 | 280.36 | 35.00 |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 315.36 | 280.36 | 35.00 |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 315.36 | 280.36 | 35.00 |
| 5 | 210 | 卫生健康支出 | 15.12 | 15.12 |  |
| 6 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 15.12 | 15.12 |  |
| 7 | 2101101 | 行政单位医疗 | 10.00 | 10.00 |  |
| 8 | 2101103 | 公务员医疗补助 | 5.00 | 5.00 |  |
| 9 | 2101199 | 其他行政事业单位医疗支出 | 0.12 | 0.12 |  |
| 10 | 221 | 住房保障支出 | 24.00 | 24.00 |  |
| 11 | 22102 | 住房改革支出 | 24.00 | 24.00 |  |
| 12 | 2210201 | 住房公积金 | 24.00 | 24.00 |  |

单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

| 851001保定市莲池区行政审批局本级 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 支出部门经济分类科目 | | 一般公共预算基本支出 | | |
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 319.48 | 295.18 | 24.30 |
| 2 | 301 | 工资福利支出 | 295.18 | 295.18 |  |
| 3 | 30101 | 基本工资 | 85.00 | 85.00 |  |
| 4 | 30102 | 津贴补贴 | 60.06 | 60.06 |  |
| 5 | 30103 | 奖金 | 41.20 | 41.20 |  |
| 6 | 30107 | 绩效工资 | 37.80 | 37.80 |  |
| 7 | 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 30.00 | 30.00 |  |
| 8 | 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 10.12 | 10.12 |  |
| 9 | 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 5.00 | 5.00 |  |
| 10 | 30112 | 其他社会保障缴费 | 2.00 | 2.00 |  |
| 11 | 30113 | 住房公积金 | 24.00 | 24.00 |  |
| 12 | 302 | 商品和服务支出 | 24.30 |  | 24.30 |
| 13 | 30201 | 办公费 | 3.60 |  | 3.60 |
| 14 | 30207 | 邮电费 | 7.80 |  | 7.80 |
| 15 | 30228 | 工会经费 | 1.73 |  | 1.73 |
| 16 | 30229 | 福利费 | 2.06 |  | 2.06 |
| 17 | 30239 | 其他交通费用 | 9.00 |  | 9.00 |
| 18 | 30299 | 其他商品和服务支出 | 0.11 |  | 0.11 |

单位预算政府性基金预算财政拨款支出表

| 851001保定市莲池区行政审批局本级 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无政府性基金预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

| 851001保定市莲池区行政审批局本级 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算财政拨款“三公”经费支出表

| 851001保定市莲池区行政审批局本级 | | | 预算年度：2025 | 单位：万元 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 资 金 性 质 | | | |
| 合计 | 一般公共预算 财政拨款 | 政府性基金 预算拨款 | 国有资本经营 预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无财政拨款“三公”经费支出预算，空表列示。

保定市莲池区行政审批局本级2025年单位预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将保定市莲池区行政审批局本级2025年单位预算公开如下：

一、单位职责及机构设置情况

**单位职责：**

1、贯彻执行国家、省、市、区“放管服”改革、行政审批制度改革、政务服务管理、社会信用体系建设有关方针政策和法律法规，起草有关规章，制定有关政策，协调指导并监督实施。

2、组织协调全区“放管服”改革工作，指导、督促贯彻落实国家、省、市、区关于“放管服”改革重要领域、关键环节重大政策措施，承担区推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组的日常工作。

3、指导协调全区行政审批制度改革工作。建立健全区、乡(镇、街道)两级行政审批管理体系；推进行政审批标准化工作；承担区行政审批制度改革工作领导小组的日常工作。

4、指导协调全区政务服务管理工作。负责优化政务服

务供给，降低制度性交易成本，提升政务服务效能；负责推进审批服务便民化；负责探索建立审批与监管的有效衔接机制；指导协调区有关部门为公民、法人或其他组织提供规范、高效、优质的政务服务。

5、负责职责范围内本区行政许可事项和相关行政服务事项的办理及相关行政性收费；负责协调和监督管理区本级暂未划转行政审批服务事项和公共服务事项的集中统一办理；推进重点项目审批服务的综合协调和督办；组织相关部门开展审批服务事项的联合办理和联合会办；研究推进并联审批服务工作。

6、统筹推进全区“互联网+政务服务”工作，构建全区一体化政务服务平台。推行政务服务事项网上办理，形成管理机构、实体大厅、网上平台“三位一体”的政务服务管理模式；推进全区电子证照库建设；推进全区政务服务平台规范化、标准化、集约化建设和互联互通、数据共享。

7、引导和推进全区社会信用体系建设。组织制定发展规划和年度工作要点；推动健全信用法规制度和标准体系；负责区级信用信息数据库、共享平台和网站建设，推动信用信息的汇集、交换、共享和应用；负责守信联合激励和失信联合惩戒制度建设和工作实施，建立诚信综合监督体系；组织开展失信问题专项治理；加强城区信用建设，培育和发展信用服务市场；承担区社会信用体系建设领导小组的日常工作。

8、负责对公共服务、便民服务和中介服务进行规范和管理。

9、指导和监督全区政务服务中心规范化建设，协调区有关部门建立完善区审批服务联动工作机制。

10、承办区委、区政府交办的其他工作。

**机构设置：**

单位机构设置情况

| 单位名称 | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 保定市莲池区行政审批局本级 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |

二、单位预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我省部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。保定市莲池区行政审批局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本单位当年全部收入。2025年预算收入为354.48万元，其中：一般公共预算收入354.48万元，基金预算收入0.00万元，国有资本经营预算收入0.00万元，财政专户核拨收入0.00万元，单位资金收入0.00万元，上年结转结余0.00万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映莲池区行政审批局年度单位预算中支出预算的总体情况。2025年单位支出安排预算总额354.48万元。基本支出319.48万元，包括人员经费295.18万元和日常公用经费24.3万元；项目支出35万元主要为：综合业务经费25万元、2025年执照、许可证购买经费项目10万元。

3、比上年增减情况

本年度预算收支安排354.48万元，较上年增加13.19万元。其中:基本支出增加3.19万元，主要原因是2025年增加新增人员经费；项目支出增加10万元。主要原因是2025年新增2025年执照、许可证购买经费项目10万元。

三、机关运行经费安排情况

2025年，我单位运行经费安排24.3万元，其中：办公费3.6万元，邮电费7.8万元，公务交通补贴9万元，工会经费1.73万元，福利费2.06万元，党组织活动经费0.11万元。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2025年，我单位财政拨款“三公”经费预算安排0万元，其中因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费0万元（其中：公务用车购置费为0万元，公务用车运维费0万元）；公务接待费0万元。与2024年相比无增减变化。

“三公”经费预算情况及增减变化原因

单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 2024年度预算 | | 2025年度预算 | 增减金额 | 变化原因 |
| 因公出国经费 | 0 | 0 | | 0 | 无增减变化 |
| 公务用车购置经费 | 0 | 0 | | 0 | 无增减变化 |
| 公务用车运行经费 | 0 | 0 | | 0 | 无增减变化 |
| 公务接待费支出 | 0 | 0 | | 0 | 无增减变化 |
| 合计 | 0 | 0 | | 0 | 无增减变化 |

1. 单位项目预算安排情况及绩效目标

（一）总体绩效目标

莲池区行政审批局

部门整体绩效目标

莲池区行政审批局深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，在区委、区政府的正确领导下，在市行政审批局的大力指导下，以不断提升市场主体和群众满意度为目标，持续优化审批服务流程，充实完善服务机制，全力打造“依规办事不求人、方便快捷少跑腿”的一流政务服务环境。

（二）分项绩效目标

莲池区行政审批局

分项绩效目标

1.积极推进政务服务事项赋权工作。按照“成熟一批、赋予一批”的原则，将审批服务事项向乡镇（街道）下放。按照省市要求，编制《莲池区乡级政务服务事项清单》，各乡镇（街道）、村（社区）对乡镇（街道）87个事项、村（社区）38个事项进行全面认领，确保群众和企业能够就近办理。

2.推进工程建设审批制度改革。一是不断提升审批效能，保障工程建设审批制度改革措施落地实施。二是大力推行“分阶段办理”+“告知承诺制”审批。

3.推进商事制度改革。我局推行市场主体登记一日办结制度和企业名称自主申报制度，缩短企业开办时间。

4.深入推进“高效办成一件事”工作。着力推进国家13项“高效办成一件事”重点事项上线应用。根据国务院办公厅印发的《“高效办成一件事”2024年度新一批重点事项清单》统筹推进新一批重点事项清单，组织各相关单位对涉及的事项进行梳理，制定施实方案，参照分工对涉及我区“高效办成一件事”明确牵头主管部门和责任部门。加大宣传力度，增加企业群众应用率，在政务服务大厅设置“高效办成一件事”综合办事窗口，实现“一次提交、一网通办”。

5.全力做好社会信用体系建设工作。一是加大政务失信排查力度。二是建立“双公示”常态化报送机制。三是有序推进企业信用修复

6.推进政务服务“综合窗口”改革。区政务服务中心统筹将窗口受理、前端导引、帮办代办等公共服务工作外包，择优引进政务服务专业化团队，提供引导咨询服务、帮办代办服务、跨区通办服务等多种服务，拓宽“视频帮办”“在线帮办”“电话帮办”“手语帮办”等多种服务场景，积极推行“早晚弹性办、午间不间断、周末不打烊”。

（三）工作保障措施

莲池区行政审批局

工作保障措施

1.聚精会神抓好政务服务环境。一是加强政务服务“应进必进”事项进驻工作管理。全面完成政务服务“应进必进”事项进驻工作，所有应纳入政务服务的项目已全部进驻到服务大厅，为群众提供一站式服务。二是进一步科学优化设置窗口。以“只进一门、一窗受理、一次办好”为目标，设置“快捷即办窗口”，对程序简单、标准明确的事项当场办结；设置“跨区通办窗口”，网上提交实现异地办和省级事项区内受理。积极推行“早晚弹性办、午间不间断、周末不打烊”延时服务，设置“办不成事反映窗口”，为企业群众提供办事咨询引导、数字帮办、视频指导等全流程保姆式服务，最大程度地满足企业群众需求。三是推进政务服务“综合窗口”改革。全力打造“依规办事不求人、方便快捷少跑腿”的一流政务服务环境。构建“前台综合受理、后台分类审批、统一窗口出件”服务新模式，让企业和群众“只进一门，只到一窗，只跑一次”就能顺利办成事。四是加大政务失信排查力度，建立“双公示”常态化报送机制，有序推进企业信用修复。

2.多措并举，持续正风肃纪。一是推进政务服务中心上档升级。不断完善政务大厅功能分区设置，高标准建设功能完善、设施齐备、便民利企的自助咨询、企业开办、工程项目改革等专区。优化综合受理窗口设置、出证窗口设置、人员配置及运行流程，提升窗口综合服务效能和窗口满意率。积极推行线上办、预约办、帮代办、“不打烊”等服务模式，对企业群众关注度较高的事项领域及重点工程设置“绿色通道”，提供优质服务。二是建立健全审批监管机制。通过建立短信平台、办不成请您“码上说”二维码、设立投诉举报箱、聘请企业和群众监督员等多种方式，随时倾听办事群众意见建议，倒服务窗口的质量效能提升。三是推进政务服务“好差评”。认真做好国家一体化政务服务平台投诉、12345政府服务热线及日常投诉差评处理工作，向社会公开监督举报电话和办不成事请您“码上说”二维码，多渠道收集市场主体和群众意见建议，自觉接受社会监督，及时整改，倒逼服务效能提升，不断提升投诉差评处理的响应率、解决率和满意率。推动政务服务“好差评”评价“二维码”向乡（镇）街道和村（社区）综合服务站延伸，不断拓展评价覆盖率。

**1、2025年执照、许可证购买经费绩效目标表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13060625P00504310111D | | 项目名称 | 2025年执照、许可证购买经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 10.00 | 其中：财政 资金 | 10.00 | 其他资金 |  |
| 2025年执照、许可证购买经费 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
| 50% | | 100% |  |  | |
| 绩效目标 | 1.保障机关正常运转，服务于机关全年目标任务。  2.进一步提高政务服务质量，规范区政务服务中心标准化建设，为群众免费办理各类经营许可证照，提供便民利企的办事平台。 | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作日保障单位运转 | 各类执照许可发放 | ≥100百分比 | 行业历史标准 |
| 质量指标 | 经费支出准确率 | 按照经费性质分类支出 | ≥95百分比 | 行业历史标准 |
| 时效指标 | 支出及时率 | 按时间进度要求支付使用资金 | 100百分比 | 行业历史标准 |
| 成本指标 | 预算成本支出数 | 项目预算执行情况 | ≤100百分比 | 行业历史标准 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 正常办公条件保障情况 | 保障办公物资需求，改善办公条件 | ≥100百分比 | 行业历史标准 |
| 经济效益指标 | 发挥财政资金使用效益 | 财政资金使用情况 | 100百分比 | 行业历史标准 |
| 生态效益指标 | 使用节能减排产品使用率 | 响应节能减排号召 | ≥90百分比 | 行业历史标准 |
| 可持续影响指标 | 综合业务工作可持续性 | 综合业务工作可持续性 | ≥100百分比 | 行业历史标准 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 单位工作人员满意率 | 支出是否达到工作人员满意 | ≥90百分比 | 行业历史标准 |

**2、综合业务经费绩效目标表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位：万元 | | | | | | |
| 项目编码 | 13060625P00504310119A | | 项目名称 | 综合业务经费 | | |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 25.00 | 其中：财政 资金 | 25.00 | 其他资金 |  |
| 综合业务经费 | | | | | |
| 资金支出计划（%） | 3月底 | | 6月底 | 10月底 | 12月底 | |
| 50% | | 100% |  |  | |
| 绩效目标 | 1."保障机关正常运转，服务于机关全年目标任务。  "  2.合理安排财政资金支出计划，遵循单位财务规章制度，在预算内按进度支出。  " | | | | | |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 工作日保障单位运转 | 工作日工作时间 | ≥8小时 | 行政事业单位法定工作时间 |
| 质量指标 | 经费支出准确率 | 按照经费性质分类支出 | ≥100百分比 | 符合财务管理制度和内控要求 |
| 时效指标 | 按时间进度要求支付使用资金 | 按时间进度要求支付使用资金 | ≥100百分比 | 支出进度要求 |
| 成本指标 | 各项经费成本 | 按照经费标准支出 | ≤25万元 | 行政、事业人均标准 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 正常办公条件保障情况 | 保障办公物资需求，改善办公条件 | ≥90百分比 | 维护机关正常办公秩序，保障公职人员履职需要 |
| 经济效益指标 | 发挥财政资金使用效益 | 发挥财政资金使用效益 | ≥100百分比 | 响应“压缩开支，厉行节约”要求 |
| 生态效益指标 | 使用节能减排产品 | 响应节能减排号召 | ≥90百分比 | 响应节能减排号召 |
| 可持续影响指标 | 长期使用性 | 长期使用性 | ≥90百分比 | 长期使用性 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 单位工作人员满意率 | 支出是否达到工作人员满意 | ≥95百分比 | 问卷调查 |

六、政府采购预算情况

单位政府采购预算

| 851001保定市莲池区行政审批局本级 | | | | | | | 单位：万元 | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 政府采购项目来源 | | 采购物品名称 | 政府采购目录序号 | 计量 单位 | 数量 | 单价 | 政府采购金额（当年部门预算安排资金） | | | | | | | 2025年 预留中 小微企 业份额 |
| 项目名称 | 预算 资金 | 合计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 国有资本经营预算拨款 | 财政专户核拨 | 单位 资金 | 上年结转结余 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

七、国有资产信息

保定市莲池区行政审批局本级上年末固定资产金额为0.00万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为0.00万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

单位固定资产占用情况表

| 851保定市莲池区行政审批局 | 截止时间：2024-12-31 | |
| --- | --- | --- |
| 项 目 | 数量 | 价值（金额单位：万元） |
| **固定资产总额** | — | **142.921** |
| 1、房屋（平方米） | 0 | 0 |
| 其中：办公用房（平方米） | 0 | 0 |
| 2、车辆（台、辆） | 0 | 0 |
| 3、单价在50万元以上的设备（台、套） | 0 | 0 |
| 其中：单价50万元（含）以上的通用设备 | 0 | 0 |
| 单价100万元（含）以上的通用设备 | 0 | 0 |
| 4、其他固定资产 | 480 | 142.921 |

注：无固定资产占用情况，空表列示。

八、名词解释

1、**财政拨款收入：**指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

2、**财政专户管理资金收入：**缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。

3、**单位资金收入：**指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。

4、**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

5、**事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

6、**上年结转：**指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、**单位预算支出：**包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、**事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、**“三公”经费：**纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、**机关运行经费：**是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

九、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。