

2024 年度 部门决算公开文本

预算代码：820001

单位名称：保定市莲池区红星路办事处(本级)



保定市莲池区红星路办
事处(本级)
2024 年度部门决算公开
文本

保定市莲池区红星路办事处(本级)(单位
名称，加盖公章)
二〇二五年八月

目录

第一部分单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分名词解释

第一部分单位概况

一、单位职责

街道办事处是区委、区政府的派出机构，代表区委、区政府对所辖的行政街道社区居委会行使管理权职能。

（一）督促、约束本级行政机关依法行政，落实上级权力机关的决议、决定；监督、指导社区换届工作；受理、报告辖区人民代表提案、意见和建议；列席本级行政工作的主要会议；做好人代会的筹备工作

（二）加强办事处党委和社区居委会组织的廉政建设；抓好本机关及基层单位的清正、廉洁、自律工作。

（三）负责来访群众的来信、来访接待工作；负责到指定地点维护秩序，驻京值班。负责正常信访、非访、突发性及群体性事件的办理；协助区信访局处理群众进京上访；信访事项督查、复查复核、听证。

（四）组织协调全办党风廉政建设和反腐败宣传教育工作，开展对党员、公务员的廉洁自律教育。

（五）组织指导基层政权和社区建设；推进社区工作人员队伍建设。

（六）做好优抚对象服务；居家养老服务设施建设，使辖区老人老有所养、老有所依；对特殊困难群体进行帮扶、救助，低收入人群低保工作审核上报，做到应保尽保；做好辖区残疾人服务工作；做好医疗救助、临时救助审核上报；

（七）组织计生工作培训（竞赛）以提高计生队伍业务水平，开展计生宣传活动日，对最新的计生政策和婚育新风进行宣传，对计生特殊家庭进行慰问。

（八）工作宣传，普及推广安全常识；组织开展实战化应急演练，制定救援方案，科学施救；对食品生产、流通、餐饮消费的各个环节监管检查，签订安全生产、食品安全责任书，及时发现和排除食品安全问题。

（九）协助区政府及有关部门做好大气污染防治；做好辖区住房保障，冬季供暖工作；做好辖区市容、环境、环保、市政设施、城区绿化等；指导和发展老年人居家养老、残疾人、文明卫生、便民利民等服务；

（十）承担系统综合业务管理和部门综合事务管理。办理兵役事项；
（十一）办理上级人民政府交办的其他事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	保定市莲池区红星路 办事处(本级)	行政单位	全额

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

金额单位：

部门（单位）：保定市莲池区红星路办事处(本级)

2024 年度

万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,045.14	一、一般公共服务支出	32	836.37
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	122.83
	9		九、卫生健康支出	40	34.70
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	51.24
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,045.14	本年支出合计	58	1,045.14
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,045.14	总计	62	1,045.14

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门（单位）：保定市莲池区红星路办事处(本级)

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,045.14	1,045.14					
201	一般公共服务支出	836.37	836.37					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	836.37	836.37					
2010301	行政运行	532.99	532.99					
2010302	一般行政管理事务	153.37	153.37					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	150.00	150.00					
208	社会保障和就业支出	122.83	122.83					
20805	行政事业单位养老支出	122.83	122.83					
2080501	行政单位离退休	53.36	53.36					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.22	63.22					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.26	6.26					
210	卫生健康支出	34.70	34.70					
21011	行政事业单位医疗	34.70	34.70					
2101101	行政单位医疗	18.71	18.71					
2101103	公务员医疗补助	15.98	15.98					
221	住房保障支出	51.24	51.24					
22102	住房改革支出	51.24	51.24					
2210201	住房公积金	51.24	51.24					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门(单位)：保定市莲池区红星路办事处(本级)

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,045.14	713.74	331.40			
201	一般公共服务支出	836.37	504.97	331.40			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	836.37	504.97	331.40			
2010301	行政运行	532.99	504.97	28.03			
2010302	一般行政管理事务	153.37		153.37			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	150.00		150.00			
208	社会保障和就业支出	122.83	122.83				
20805	行政事业单位养老支出	122.83	122.83				
2080501	行政单位离退休	53.36	53.36				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.22	63.22				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.26	6.26				
210	卫生健康支出	34.70	34.70				
21011	行政事业单位医疗	34.70	34.70				
2101101	行政单位医疗	18.71	18.71				
2101103	公务员医疗补助	15.98	15.98				
221	住房保障支出	51.24	51.24				
22102	住房改革支出	51.24	51.24				
2210201	住房公积金	51.24	51.24				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门（单位）：保定市莲池区红星路办事处(本级)

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财 政拨款	1	1,045.14	一、一般公共服务支出	33	836.37	836.37		
二、政府性基金预算 财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预 算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒 支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	122.83	122.83		
	9		九、卫生健康支出	41	34.70	34.70		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息 等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象 等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	51.24	51.24		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,045.14	本年支出合计	59	1,045.14	1,045.14		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,045.14	总计	64	1,045.14	1,045.14		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制部门（单位）：保定市莲池区红星路办事处(本级)

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,045.14	713.74	331.40
201	一般公共服务支出	836.37	504.97	331.40
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	836.37	504.97	331.40
2010301	行政运行	532.99	504.97	28.03
2010302	一般行政管理事务	153.37		153.37
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	150.00		150.00
208	社会保障和就业支出	122.83	122.83	
20805	行政事业单位养老支出	122.83	122.83	
2080501	行政单位离退休	53.36	53.36	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.22	63.22	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	6.26	6.26	
210	卫生健康支出	34.70	34.70	
21011	行政事业单位医疗	34.70	34.70	
2101101	行政单位医疗	18.71	18.71	
2101103	公务员医疗补助	15.98	15.98	
221	住房保障支出	51.24	51.24	
22102	住房改革支出	51.24	51.24	
2210201	住房公积金	51.24	51.24	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门（单位）：保定市莲池区红星路办事处(本级)

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目 代码	科目名称	金额	科目 代码	科目名称	金额	科目 代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	634.32	302	商品和服务支出	26.06	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	119.89	30201	办公费	0.15	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	105.60	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	122.00	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	128.52	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	63.22	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	6.26	30207	邮电费	6.46	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	18.71	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	15.98	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.90	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	51.24	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	53.36	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	53.36	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	3.96	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费	5.58	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	9.91	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		687.68	公用经费合计					26.06

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门（单位）：保定市莲池区红星路办事处
(本级)

2024 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收 入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门（单位）：保定市莲池区红星路办事处(本
级)

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。（如无相关数据，则需注明空表列示）

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表
金额单位：万元

部门（单位）：保定市莲池区红星路办事处(本级) 2024 年度

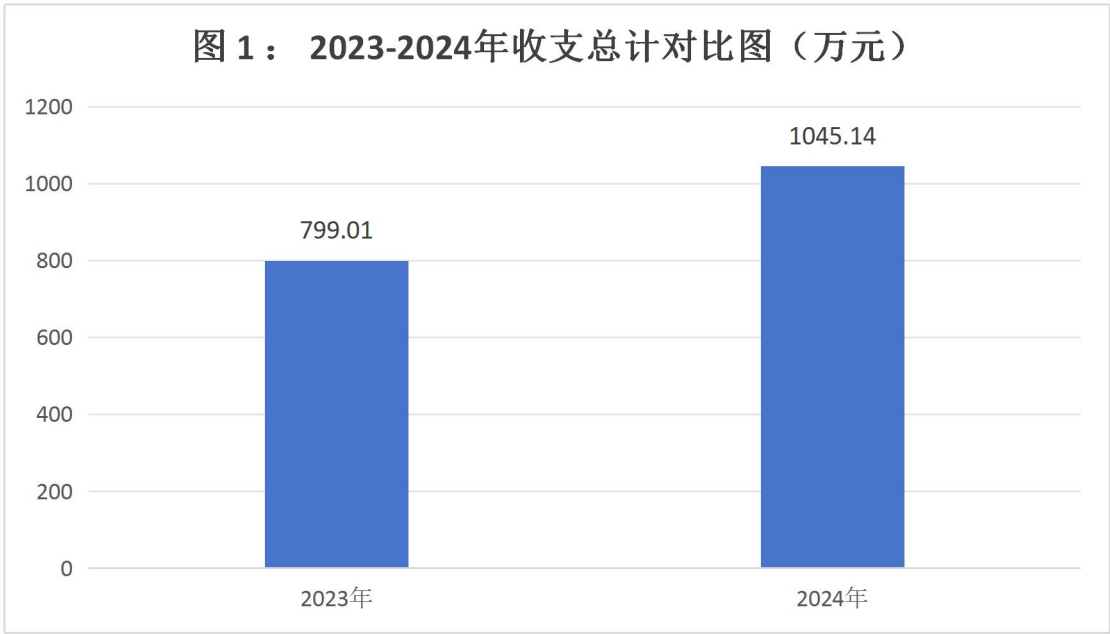
预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务 接待 费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护 费			公务接待 费
		小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行维 护费				小计	公务用 车购置 费	公务用 车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.00		3.00		3.00		0.60		0.60		0.60	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

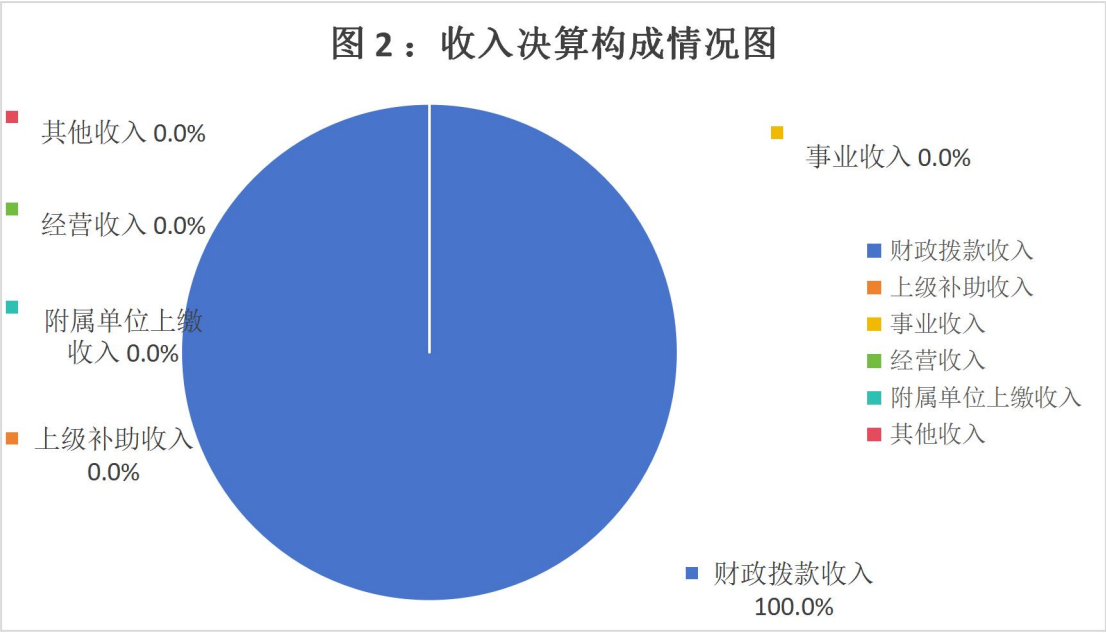
一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度收、支总计（含结转和结余）均为 1,045.14 万元。与 2023 年度决算相比，收支各增加 246.13 万元，增长 30.8%，主要原因是工资结构调整人员经费增加和项目经费增加。



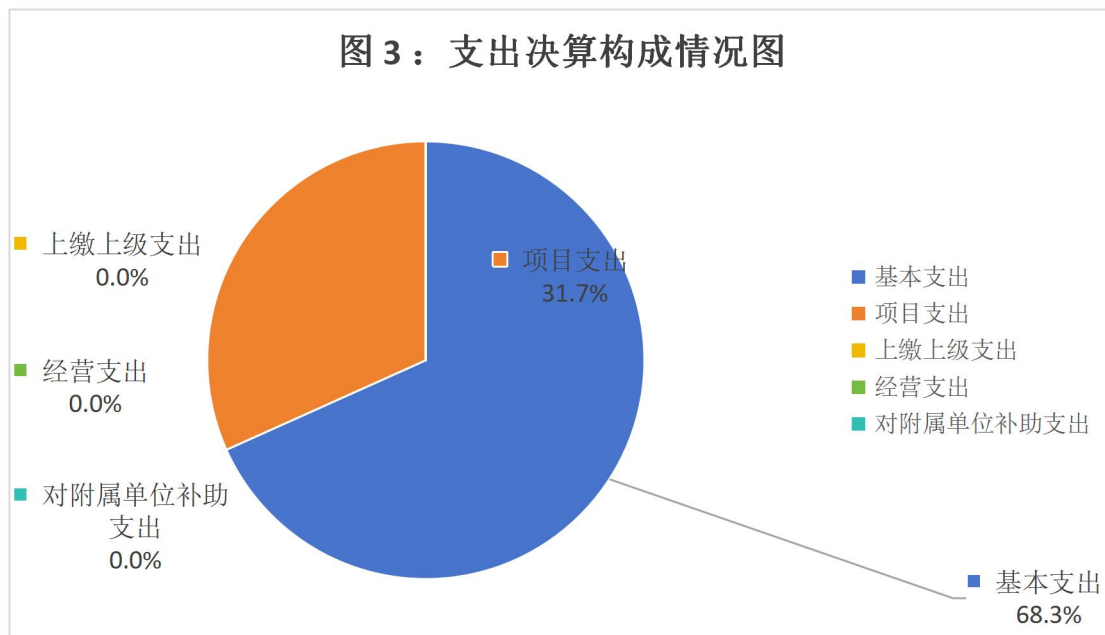
二、收入决算情况说明

本单位 2024 年度本年收入合计 1,045.14 万元，其中：财政拨款收入 1,045.14 万元，占 100.0%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本单位 2024 年度本年支出合计 1,045.14 万元，其中：基本支出 713.74 万元，占 68.3%；项目支出 331.40 万元，占 31.7%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.0%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

本单位 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 1,045.14 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各增加 246.13 万元，增长 30.8%，主要原因是。

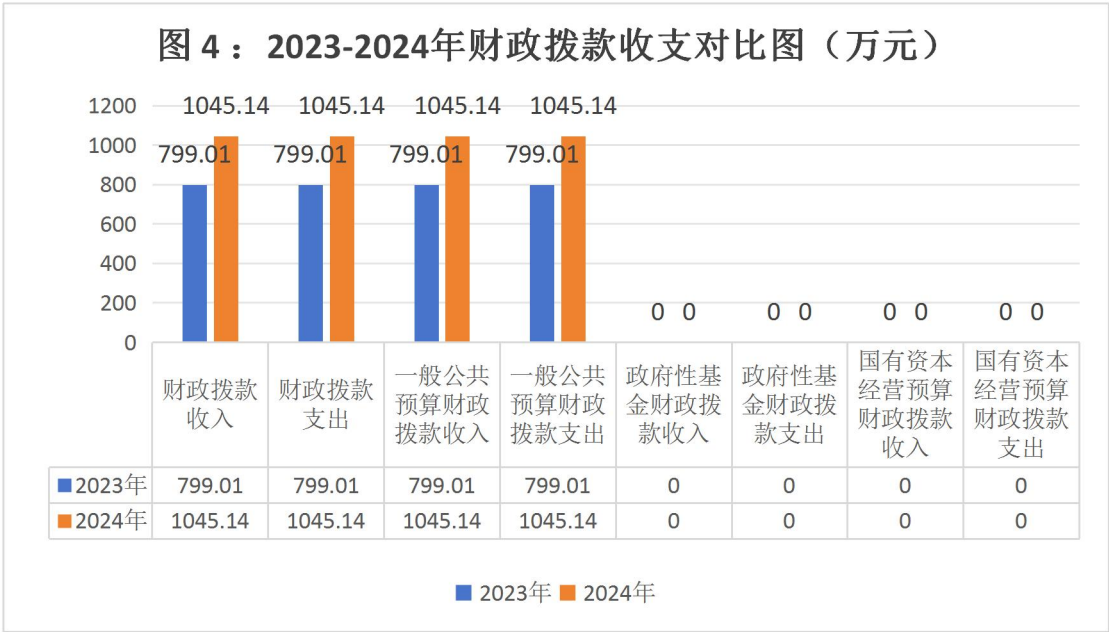
本单位 2024 年度财政拨款本年收入 1,045.14 万元,比上年增加 246.13 万元，增长 30.8%，主要原因是；本年支出 1,045.14 万元，比上年增加 246.13 万元，增长 30.8%，主要原因是工资结构调整人员经费增加和项目经费增加。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入 1,045.14 万元,比上年增加 246.13 万元，增长 30.8%，主要原因是；本年支出 1,045.14 万元，

比上年增加 246.13 万元，增长 30.8%，主要原因是工资结构调整
人员经费增加和项目经费增加。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入0.00万元，比上年增加
0.00万元，增长0.00%，主要原因是；本年支出0.00万元，与上年
持平，主要是无政府性基金预算财政拨款。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入0.00万元，比上年增加
0.00万元，增长0.00%，主要原因是；本年支出0.00万元，与上年
持平，主要是无国有资本经营预算财政拨款。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位 2024 年度财政拨款本年收入 1,045.14 万元，完成年初
预算的 136.4%，比年初预算增加 278.97 万元，决算数大于预算数
主要原因是；本年支出 1,045.14 万元，完成年初预算的 136.4%，

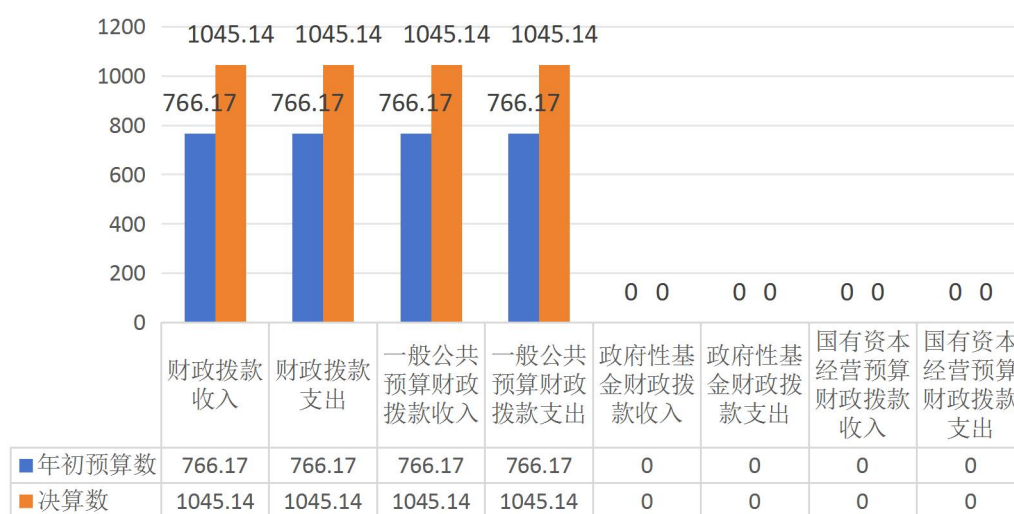
比年初预算增加 278.97 万元，决算数大于预算数主要原因是工资结构调整，人员工资增加和项目增加。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 136.4%，比年初预算增加 278.97 万元，主要原因是；支出完成年初预算的 136.4%，比年初预算增加 278.97 万元，主要原因是工资结构调整，人员工资增加和项目增加。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算的0.0%，比年初预算增加0.00万元；支出完成年初预算的0.0%，与上年持平，主要是无政府性基金预算财政拨款。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算的0.0%，比年初预算增加0.00万元，主要原因是；支出完成年初预算的0.0%，与上年持平，主要是无国有资本经营预算财政拨款。

图 5 :财政拨款收支预算对比图（万元）

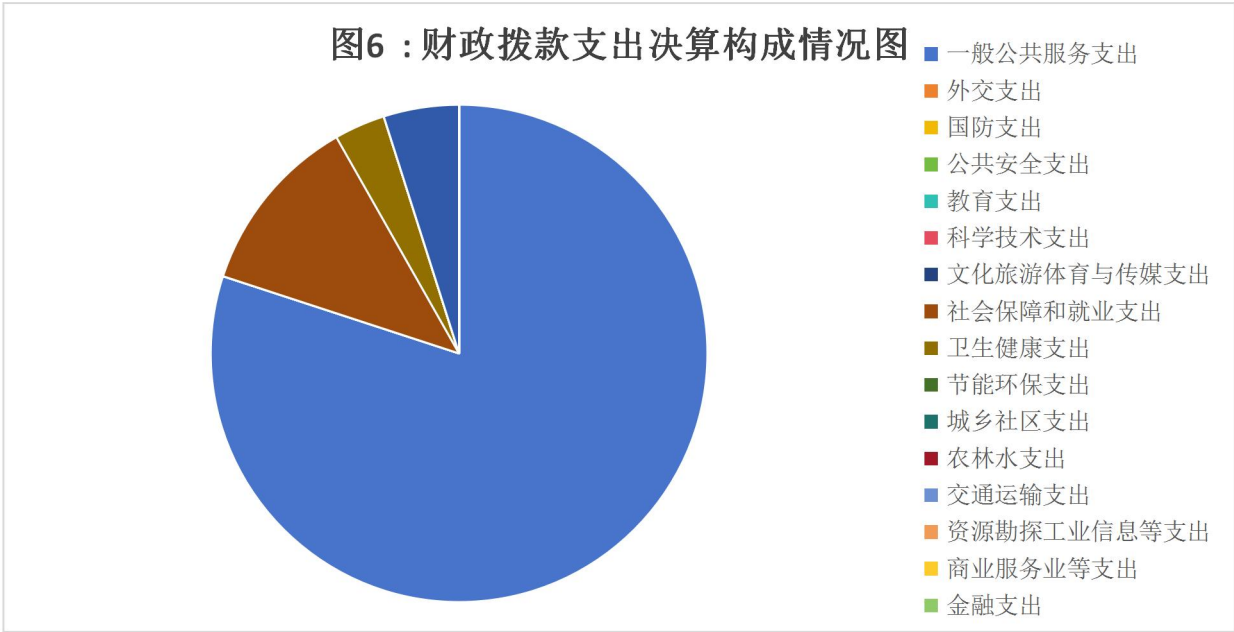


（三）财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 1,045.14 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

一般公共服务（类）支出 836.37 万元，占 80.0%，社会保障和就业（类）支出 122.83 万元，占 11.8%，卫生健康（类）支出 34.70 万元，占 3.3%，住房保障（类）支出 51.24 万元，占 4.9%。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 713.74 万元，其中：

人员经费 687.68 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休

费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 26.06 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 3.00 万元，支出决算为 0.60 万元，完成预算的 20.0%，较预算减少 2.40 万元，降低 80.0%，主要原因是；较 2023 年度决算减少 0.95 万元，降低 61.3%，主要原因是落实政府过“紧日子”要求，厉行节约，压减支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本单位 2024 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元,支出决算 0.00 万元。完成预算的 0.0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%,主要原因是；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%,主要原因是。因公出国（境）

团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人/无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 3.00 万元，支出决算 0.60 万元，完成预算的 20.0%，较预算减少 2.40 万元，降低 80.0%，主要原因是落实政府过“紧日子”要求，厉行节约，压减支出；较上年减少 0.95 万元，降低 61.3%，主要原因是落实政府过“紧日子”要求，厉行节约，压减支出。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元：本单位 2024 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是 2024 年度未发生“公务用车购置”经费支出；与上年度持平。

公务用车运行维护费支出 0.60 万元：本单位 2024 年度单位公务用车保有量 2 辆，发生运行维护费支出 0.60 万元。公车运行维护费支出较预算减少 2.40 万元，降低 80.0%，主要原因是落实政府过“紧日子”要求，厉行节约，压减支出；较上年减少 0.95 万元，降低 61.3%，主要原因是落实政府过“紧日子”要求，厉行节约，压减支出。

3.公务接待费支出情况。本单位 2024 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.0%。公务接待

费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%，主要原因是 2024 年未发生公务接待费支出；本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2024 年度机关运行经费支出 26.06 万元，较 2023 年度增加 2.91 万元，增长 12.6%。主要原因是人员增加办公经费增加。

七、政府采购支出说明

本单位 2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，比上年增加 0 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 2 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2024 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 331.40 万元。其中，一般公共预算项目 21 个，涉及资金 331.40 万元，占一般公共预算项目支出总额的 31.70%；政府性基金预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个，涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对“社区工作经费”等 1 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 39.74 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。通过部内评审机构开展绩效评价，从评价情况来看，我单位根据省财政预算绩效管理要求，以“部门职责—工作活动”为依据，确定本部门预算项目和预算额度，清晰描述预算项目开支范围和内容，确定预算项目的绩效目标、绩效指标和评价标准，为预算绩效控制、绩效分析、绩效评价打下好的基础。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映社区工作经费 1 个项目绩效自评结果。

社区工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，社区工作经费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 39.74 万元，执行数为 39.74 万元，完成预算的 100%。

通过整体评价分析，本部门在 2024 年较好的完成了部门整体绩效目标，各个项目均按照年初既定的绩效目标有效开展，并取得了实打实的成效。

通过实施预算项目绩效评价发现，预算项目绩效目标设定还需进一步详尽，绩效指标应充分体现“结果”导向原则。

下一步改进措施：一是进一步提高对绩效评价工作的认识，将绩效评价结果与项目预算编制和执行有机结合；二是按照“结果”导向原则做好项目绩效目标设定工作，将绩效目标设定从“支出完成”和“实现产出”向注重“全面结果”的评价重点转变；三是完善项目绩效指标设定，进一步探索更具科学性和可操作性的绩效分析、绩效考核指标体系。

（三）部门评价项目绩效评价结果（如有）

2024 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	社区工作经费		项目级次	本级	实施主管单位	820001 - 保定市莲池区红星路街道办事处本级		金额单位	万元	
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况			预算执行进度(%)		
	预算数	39.74	到位数	39.74		执行数	39.74		100		
	其中:财政资金	39.74	其中:财政资金	39.74		其中:财政资金	39.74				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标					具体完成情况				总体完成率(%)	
	用于社区日常工作的开展					已完成				100.00	
四、年度绩效 指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分 值	预期指标值			单项指标实际 完成值	单项指标完 成情况	自评得 分
	产出指标	数量指标	资金保障率	保障工作正常运转	12.00	≥	100	百分比	100	完成	12
		质量指标	业务经费支出准确率	财政拨款保障情况	12.00	≥	100	百分比	100	完成	12
		时效指标	办公经费支出及时率	办公经费支出及时情况	12.00	≥	100	百分比	100	完成	12
		成本指标	预算控制数	预算控制数	14.00	≤	39.74	万元	39.74 万元	完成	14
	效益指标	经济效益指标	发挥财政资金使用效益	财政资金使用效益情况	7.00	≥	95	百分比	95	完成	7
		社会效益指标	正常办公条件保障率	保障办公需求, 改善办公条件	7.00	≥	95	百分比	95	完成	7
		生态效益指标	可持续性	保障工作效果可持续性	7.00	≥	100	百分比	100	完成	7
		可持续影响指标	节能环保减排	使用节能环保减排产品	9.00	文字描述		可持续使用	可持续使用	完成	9
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	10.00	≥	90	百分比	90	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										
				联系电话:							

附社区工作经费项目绩效自评表

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）无相应收支，故空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分名词解释

一、**财政拨款收入**：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、**使用非财政拨款结余（含专用结余）**：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、**年初结转和结余**：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、**结余分配**：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、**年末结转和结余**：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定

保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。